

# I. Disposiciones generales

## MINISTERIO DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

**20388** REAL DECRETO 1900/1996, de 2 de agosto, sobre traspaso de funciones y servicios de la Administración del Estado a la Comunidad Autónoma de Cantabria en materia de trabajo (ejecución de la legislación laboral).

La Constitución Española reserva al Estado, en el artículo 149.1.7.<sup>a</sup>, la competencia exclusiva en materia laboral, sin perjuicio de su ejecución por los órganos de las Comunidades Autónomas.

Por otra parte, el Estatuto de Autonomía para Cantabria, aprobado por Ley Orgánica 8/1981, de 30 de diciembre y reformado por Ley Orgánica 2/1994, de 24 de marzo, atribuye en su artículo 24.12 a la Diputación Regional de Cantabria, en los términos que establezcan las leyes y normas reglamentarias que en desarrollo de su legislación dicte el Estado la función ejecutiva en materia laboral.

El Real Decreto 1152/1982, de 28 de mayo, determina las normas y el procedimiento a que han de ajustarse los traspasos de funciones y servicios del Estado a la Comunidad Autónoma de Cantabria.

De conformidad con lo dispuesto en el Real Decreto citado, que también regula el funcionamiento de la Comisión Mixta de Transferencias prevista en la disposición transitoria séptima del Estatuto de Autonomía para Cantabria, esta Comisión adoptó, en su reunión del día 24 de julio de 1996, el oportuno Acuerdo, cuya virtualidad práctica exige su aprobación por el Gobierno mediante Real Decreto.

En su virtud, en cumplimiento de lo dispuesto en la disposición transitoria séptima del Estatuto de Autonomía para Cantabria, a propuesta del Ministro de Administraciones Públicas y previa deliberación del Consejo de Ministros en su reunión del día 2 de agosto de 1996,

### DISPONGO:

#### Artículo 1.

Se aprueba el Acuerdo de la Comisión Mixta prevista en la disposición transitoria séptima del Estatuto de Autonomía para Cantabria, por el que se concretan las funciones y servicios de la Administración del Estado que deben ser objeto de traspaso a la Comunidad Autónoma

de Cantabria en materia de trabajo (ejecución de la legislación laboral), adoptado por el Pleno de dicha Comisión, en su sesión del día 24 de julio de 1996, y que se transcribe como anexo al presente Real Decreto.

#### Artículo 2.

En consecuencia, quedan traspasados a la Comunidad Autónoma de Cantabria las funciones y servicios, así como el personal y los créditos presupuestarios que se relacionan en el referido Acuerdo de la Comisión Mixta, en los términos allí especificados.

#### Artículo 3.

Los traspasos a que se refiere este Real Decreto tendrán efectividad a partir del día señalado en el Acuerdo de la mencionada Comisión Mixta, sin perjuicio de que el Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales produzca, hasta la entrada en vigor de este Real Decreto, en su caso, los actos administrativos necesarios para el mantenimiento de los servicios en el mismo régimen y nivel de funcionamiento que tuvieron en el momento de la adopción del Acuerdo.

#### Artículo 4.

Los créditos presupuestarios que se determinen, de conformidad con la relación número 2 del anexo, serán dados de baja en los correspondientes conceptos presupuestarios y transferidos por el Ministerio de Economía y Hacienda a los conceptos habilitados en la Sección 32 de los Presupuestos Generales del Estado, destinados a financiar el coste de los servicios asumidos por las Comunidades Autónomas, una vez se remitan al Departamento citado, por parte de la Oficina Presupuestaria del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales, los respectivos certificados de retención de crédito, para dar cumplimiento a lo dispuesto en la normativa vigente sobre Presupuestos Generales del Estado para 1996.

#### Disposición final única.

El presente Real Decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

Dado en Palma de Mallorca a 2 de agosto de 1996.

JUAN CARLOS R.

El Ministro de Administraciones Públicas,

MARIANO RAJOY BREY

**ANEXO**

Doña Pilar Andrés Vitoria y don José María Molero Hernández, en funciones, Secretarios de la Comisión Mixta prevista en la disposición transitoria séptima del Estatuto de Autonomía para Cantabria,

**CERTIFICAN**

Que en la sesión plenaria de la Comisión Mixta, celebrada el día 24 de julio de 1996, se adoptó un Acuerdo sobre traspaso a la Comunidad Autónoma de Cantabria de las funciones y servicios de la Administración del Estado, en materia de trabajo (ejecución de la legislación laboral), en los términos que a continuación se expresan:

**A) Referencia a normas constitucionales, estatutarias y legales en que se ampara el traspaso.**

El artículo 149.1.7.<sup>a</sup> de la Constitución atribuye al Estado la competencia exclusiva en materia de legislación laboral, sin perjuicio de su ejecución por los órganos de las Comunidades Autónomas.

Por su parte, el Estatuto de Autonomía para Cantabria aprobado por Ley Orgánica 8/1981, de 30 de diciembre, y reformado por Ley Orgánica 2/1994, de 24 de marzo, establece en su artículo 24.12 que corresponde a la Diputación Regional de Cantabria, en los términos que establezcan las leyes y las normas reglamentarias que en desarrollo de su legislación dicte el Estado, la función ejecutiva en materia laboral.

Finalmente, la disposición transitoria séptima del Estatuto de Autonomía para Cantabria y el Real Decreto 1152/1982, de 28 de mayo, establecen las normas que regulan la forma y condiciones a las que han de ajustarse los traspasos de funciones y servicios de la Administración del Estado a la Comunidad Autónoma de Cantabria, así como el funcionamiento de la Comisión Mixta de Transferencias.

Sobre la base de estas previsiones normativas procede realizar el traspaso de funciones y servicios, así como de los medios adscritos a los mismos, de la Administración del Estado a la Comunidad Autónoma de Cantabria en materia de trabajo (ejecución de la legislación laboral).

**B) Funciones del Estado que asume la Comunidad Autónoma e identificación de los servicios que se traspasan.**

La Comunidad Autónoma de Cantabria ejercerá dentro de su ámbito territorial las siguientes funciones y servicios que, en materia de trabajo, venía realizando la Administración del Estado:

a) Conocer, tramitar y resolver los expedientes relativos a las siguientes materias:

1. Recepción de las comunicaciones de apertura de los centros de trabajo o de la reanudación de los trabajos después de efectuar alteraciones, ampliaciones o transformaciones de importancia en los locales e instalaciones de aquéllos.

2. Recepción de las comunicaciones de las empresas relativas a la realización regular de trabajo nocturno.

3. Funciones de la Administración laboral en materia de jornada y horario de trabajo y descanso semanal y horas extraordinarias.

4. Determinación de las fiestas laborales de ámbito local y sustitución de fiestas a que se refiere el artículo 45 del Real Decreto 2001/1983, de 28 de julio, según la redacción dada al mismo por el Real Decreto 1346/1989, de 3 de noviembre.

5. Trabajo de menores.

6. Expedientes de suspensión de traslado de trabajadores.

7. Funciones de la Administración laboral en materia de comedores y economatos.

8. Autorización de las empresas de trabajo temporal.

b) En materia de seguridad e higiene en el trabajo:

1. La fiscalización, a través de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social, de la prevención de accidentes y de la seguridad e higiene en el trabajo.

2. La recepción de los partes de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales.

c) Respecto de las relaciones colectivas de trabajo:

1. Las funciones del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales en materia de convenios y de acuerdos colectivos, cuyo ámbito de aplicación territorial no exceda del de la Comunidad. En el caso de expedientes de extensión de convenios colectivos, dicha competencia se ejercerá en función del ámbito territorial para el que se pretenda la extensión, con independencia de cual sea el ámbito del convenio a extender. Estas funciones deberán ejercerse observando los condicionamientos o limitaciones generales que, en su caso, puedan establecerse por la adecuada normativa estatal.

2. En materia de huelgas y cierres patronales, la Comunidad Autónoma conocerá de las declaraciones de huelga y cierre, recibiendo las comunicaciones al efecto.

3. En materia de representación de los trabajadores en las empresas, la Comunidad conocerá y resolverá los expedientes cuya competencia tenga atribuida la autoridad laboral.

d) Inspección y sanción:

1. La Inspección de Trabajo y Seguridad Social cumplimentará los servicios que, dentro del marco de funciones y competencias de este cuerpo, le encomiende la Comunidad Autónoma.

2. Se transfiere a la Comunidad Autónoma de Cantabria, dentro del ámbito de su competencia, el ejercicio de la facultad de imposición de las sanciones previstas en la Ley 8/1988, de 7 de abril, sobre infracciones y sanciones de orden social.

e) En materia de mediación, arbitraje y conciliación:

1. La gestión de las funciones de mediación en las negociaciones o controversias colectivas de carácter laboral. La gestión de las funciones de arbitraje de las controversias laborales, tanto individuales como colectivas, que empresarios y trabajadores puedan someter a los órganos creados para dirimirlos. La conciliación previa a la tramitación de los procedimientos laborales ante el Juzgado de lo Social.

2. El depósito de los estatutos de los sindicatos de trabajadores, de las asociaciones empresariales y de funcionarios, así como el registro y depósito de las actas relativas a las elecciones de órganos representativos en la empresa y de los datos relativos a la representatividad de los órganos empresariales y las funciones inherentes a la expedición de certificaciones de la documentación en depósito.

3. Las funciones atribuidas a los órganos administrativos, respecto a los conflictos colectivos por los artículos 19.1 y 153.1 de la Ley de Procedimiento Laboral (texto refundido aprobado por Real Decreto legislativo 521/1990, de 27 de abril).

f) En materia de expedientes de regulación de empleo:

1. La instrucción y resolución de expedientes de regulación de empleo para autorizar colectivamente reducciones de jornada, suspensiones y extinciones de las relaciones laborales fundadas en causas económicas, técnicas, organizativas, de producción y de fuerza mayor.

2. Los expedientes a que se refiere el apartado anterior incoados por aquellas empresas en las que la totalidad de los centros de trabajo y trabajadores de su plantilla radiquen dentro del territorio de la Comunidad, serán instruidos y resueltos en primera instancia y en vía de recurso por la autoridad laboral de la Comunidad Autónoma, agotándose la vía administrativa en dicho ámbito. No obstante lo anterior, en expedientes incoados por empresas cuya plantilla exceda de 500 trabajadores, la autoridad instructora del expediente administrativo deberá recabar preceptivamente informe previo de la Administración del Estado.

3. Cuando, existiendo centros de la empresa situados fuera del ámbito territorial de la Comunidad Autónoma de Cantabria, la solicitud deducida en el expediente afecte tan solo a los centros de trabajo o trabajadores radicados en dicho ámbito, la competencia para instruir y resolver el expediente corresponderá a la autoridad laboral de la Comunidad. A fin de que la autoridad competente tome en consideración a la hora de resolver las posibles repercusiones que el expediente incoado pueda provocar indirectamente en centros de trabajo radicados fuera de la Comunidad, se recabará informe preceptivo de la Administración del Estado, quien a su vez podrá solicitarlo de las Comunidades Autónomas en que radiquen los restantes centros de trabajo. Dicho informe, que versará en exclusiva sobre dicho aspecto concreto, no tendrá carácter vinculante.

4. Los plazos para la resolución de los expedientes serán, en todo caso, los establecidos con carácter general por la legislación vigente sin que quepa suspensión, prórroga o demora de los mismos por razón de los traslados que dispone el presente Acuerdo.

A efectos del cómputo de plantillas a que se refiere el presente Acuerdo, se incluirá la totalidad de los trabajadores que presten servicios en la empresa, en el día en que se inicie el expediente, ya sean fijos de plantilla, eventuales, interinos o contratados por cualquiera de las modalidades que autoriza la legislación vigente.

5. Los informes preceptivos a que se refiere el presente Acuerdo, sean de la Administración del Estado o de las Comunidades Autónomas, deberán ser solicitados en el plazo máximo de los tres días siguientes a la formalización del expediente, y deberán obrar en poder de la autoridad competente para resolver con una antelación mínima de cinco días previos al término del plazo establecido para dictar resolución. La ausencia de estos informes preceptivos no obstará para la resolución del expediente por la autoridad competente, ni determinará la nulidad de las actuaciones siempre que quede acreditado fehacientemente que se solicitaron en tiempo y forma oportunos.

### C) Funciones concurrentes y compartidas entre la Administración del Estado y la Comunidad Autónoma de Cantabria y formas institucionales de cooperación.

Se desarrollarán coordinadamente entre la Administración del Estado y la de la Comunidad, de conformidad con los mecanismos que en cada caso se señalan, las siguientes funciones:

a) La Comunidad facilitará a la Administración del Estado información estadística sobre el ejercicio de las funciones transferidas, siguiendo la metodología existente o la que, en su caso, la Administración del Estado

establezca, de forma que quede garantizada su coordinación e integración con el resto de la información estadística de ámbito estatal. Por su parte, la Administración del Estado facilitará a la Comunidad la información elaborada sobre las mismas materias.

b) En materia de expedientes de regulación de empleo, cuando se trata de expedientes cuya solicitud afecte a centros de trabajo o trabajadores radicados dentro y fuera del territorio de la Comunidad, se cumplirán las siguientes normas:

1. Si el 85 por 100, como mínimo, de la plantilla de la empresa radica en el ámbito territorial de la Comunidad y existen trabajadores afectados en la misma, la autoridad laboral de la Comunidad registrará el expediente dando traslado del mismo a la Administración del Estado simultáneamente a su registro y lo instruirá hasta el momento procedimental de resolver, en que formulará una propuesta de resolución ante la Administración del Estado. Esta última, que podrá recabar informe de otras Comunidades Autónomas en cuyos territorios presten servicio los trabajadores afectados, dictará resolución cuyo contenido se limitará a aceptar o rechazar de plano la propuesta a que se refiere el apartado anterior, debiendo especificarse en el segundo supuesto los motivos de rechazo. Las propuestas de resolución deberán registrarse ante la Administración del Estado con una antelación mínima de cinco días antes del plazo establecido para resolver.

2. Cuando el expediente del caso no afecte a trabajadores situados en el ámbito de la Comunidad o la plantilla de la empresa que radica en dicho ámbito territorial sea inferior al porcentaje señalado en el apartado anterior, el expediente será instruido y resuelto en primera y sucesivas instancias por la Administración del Estado, que recabará informe de las autoridades laborales de otras Comunidades Autónomas en que presten servicio trabajadores afectados por el expediente.

c) En aquellos expedientes en que se proponga la jubilación anticipada de trabajadores cuya competencia resida en la Comunidad, será preciso que ésta cuente con fondos suficientes para su financiación, para lo que la Comunidad podrá disponer hasta su límite de las cantidades que la Administración del Estado le libre para ese fin. Todo ello sin perjuicio de la competencia de la Comunidad para habilitar fondos, con cargo a sus presupuestos, para subvencionar este tipo de jubilaciones.

En todo caso, la Comunidad deberá respetar y cumplir las normas sobre financiación, garantías y sistemas de cómputos establecidos para el sistema de jubilaciones anticipadas.

d) La Comunidad facilitará a la Administración del Estado información individualizada de cada uno de los expedientes de regulación de empleo presentados o resueltos.

### D) Funciones y servicios que continúan correspondiendo a la Administración del Estado.

Seguirán siendo ejercidas por los órganos correspondientes de la Administración del Estado las siguientes funciones:

a) Las relativas a migraciones interiores y exteriores, fondos de ámbito nacional y de empleo, sin perjuicio de lo que establezcan las normas del Estado sobre estas materias.

b) La alta inspección.

c) La estadística para fines estatales.

d) En materia de regulación de empleo, la instrucción y resolución de expedientes en los casos siguientes:

1) Expedientes de regulación de empleo relacionados con créditos excepcionales o avales acordados por el Gobierno de la Nación de acuerdo con lo previsto en los artículos 5.e) y 37 de la Ley de Crédito Oficial o norma que la sustituya.

2) Empresas pertenecientes al Patrimonio del Estado y, en general, aquellas que tengan la condición de sociedades estatales de acuerdo con la Ley General Presupuestaria.

3) Empresas relacionadas directamente con la defensa nacional y aquellas otras cuya producción sea declarada de importancia estratégica nacional mediante norma con rango de Ley.

4) En aquellos expedientes cuya competencia se reserva al Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales, se solicitará por éste preceptivamente informe de aquellas Comunidades Autónomas donde radiquen los centros de trabajo afectados.

#### E) Personal adscrito a los servicios que se traspasan.

El personal adscrito a los servicios traspasados, y que se referencia nominalmente en la relación adjunta número 1, pasará a depender de la Comunidad Autónoma de Cantabria, en los términos legalmente previstos, en las mismas circunstancias que se especifican en la relación adjunta y con su número de registro de personal.

Por el Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales se notificará a los interesados el traspaso y su nueva situación administrativa, tan pronto el Gobierno apruebe el presente Acuerdo por Real Decreto. Asimismo, se remitirá a los órganos competentes de la Comunidad Autónoma de Cantabria una copia certificada de todos los expedientes de este personal traspasado, así como de los certificados de haberes, referidos a las cantidades devengadas por los mismos, procediéndose por la Administración del Estado a modificar las plantillas orgánicas y presupuestarias en función de los traspasos operados.

#### F) Puestos de trabajo vacantes que se traspasan.

Los puestos de trabajo vacantes, dotados presupuestariamente, que se traspasan, son los detallados en la relación adjunta número 1, con indicación de la dotación presupuestaria correspondiente.

#### G) Valoración definitiva de las cargas financieras de los servicios traspasados.

1. La valoración definitiva del coste efectivo que, en pesetas de 1990, corresponde a los medios adscritos a las funciones traspasadas a la Comunidad Autónoma de Cantabria, se eleva a 115.072.712 pesetas.

2. La financiación, en pesetas de 1996, que corresponde al coste efectivo anual del traspaso de medios, se detalla en la relación número 2.

3. El coste efectivo que figura detallado en los cuadros de valoración de la relación número 2 se financiará de la siguiente manera:

Transitoriamente, hasta que el coste efectivo se compute para revisar el porcentaje de participación de la Comunidad Autónoma en los ingresos del Estado, el coste total se financiará mediante la consolidación, en la Sección 32 de los Presupuestos Generales del Estado, de los créditos relativos a los distintos componentes de dicho coste, por los importes que se determinen, susceptibles de actualización por los mecanismos generales previstos en cada Ley de Presupuestos.

Las posibles diferencias que se produzcan durante el período transitorio, a que se refiere el párrafo anterior, respecto de la financiación de las funciones transferidas, serán objeto de regularización en su caso, al cierre del ejercicio económico mediante la presentación de las cuentas y estados justificativos correspondientes ante una comisión de liquidación, que se constituirá en el Ministerio de Economía y Hacienda.

#### H) Documentación y expedientes de los servicios que se traspasan.

La entrega de la documentación y expedientes de los servicios traspasados se realizará en el plazo de tres meses desde la entrada en vigor del Real Decreto por el que se apruebe este Acuerdo y se llevará a efecto mediante la oportuna acta de entrega y recepción, autorizada por las autoridades competentes en cada caso.

Los expedientes presentados en el Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales con anterioridad a la fecha de efectividad del presente Acuerdo serán resueltos de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 20.1 de la Ley 12/1983, de 14 de octubre, del Proceso Autonómico.

#### I) Fecha de efectividad del traspaso.

El traspaso de funciones y servicios, objeto de este Acuerdo, tendrá efectividad a partir del día 1 de octubre de 1996.

No obstante, el Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales continuará gestionando los créditos presupuestarios hasta el 31 de diciembre de 1996.

Y para que conste, expedimos la presente certificación en Madrid a 24 de julio de 1996.—Los Secretarios de la Comisión Mixta, Pilar Andrés Vitoria y José María Molero Hernández.

### RELACIÓN NÚMERO 1

Personal que se traspasa a la Comunidad Autónoma de Cantabria en materia de ejecución de la legislación laboral, cooperativas y programas de apoyo al empleo

#### Funcionarios

Apellidos y nombre	Gpo.	Nivel	Puesto o categoría	NRP	Cuerpo o escala	Retribuciones		Seguridad Social — Pesetas	Total — Pesetas
						Básicas — Pesetas	Complem. — Pesetas		
Canales Peña, José M. ....	A	22	Letrado .....	1362555124A6006	Letrados AISS .....	2.700.642	1.260.216	997.524	4.958.382
Sánchez Ruiz, Jerónimo J.	A	22	Letrado .....	1363392657A6006	Letrados AISS .....	2.700.642	1.260.216	997.524	4.958.382
Camporredondo Iglesias, José	A	22	Jefe Sec. Apoyo .....	1354906446A6006	Letrados AISS .....	2.864.106	1.144.068	1.009.313	5.017.487
Diego Revuelta, M. Josefa .....	A	22	Jefe Sec. Apoyo .....	1364327857A6006	Letrados AISS .....	2.782.374	1.144.068	989.362	4.915.804
Sardina González, Lorenzo .....	C	22	Jefe Sec. Apoyo .....	1265646057A6026	Admtvos. AISS .....	1.870.246	1.144.068	759.025	3.773.339

Apellidos y nombre	Gpo.	Nivel	Puesto o categoría	NRP	Cuerpo o escala	Retribuciones		Seguridad Social — Pesetas	Total — Pesetas
						Básicas — Pesetas	Complem. — Pesetas		
Gutiérrez Bárcena, Fco. José ...	C	22	Jefe Sección .....	1353911857A6026	Admtvos. AISS .....	1.837.486	1.108.320	741.795	3.687.601
García-Rendueles Fernández, M. Milagros .....	A	20	Técnico superior .....	1303195568A6006	Letrados AISS .....	2.864.106	794.436	921.349	4.579.891
Helguera Medina, Pedro .....	A	20	Técnico superior .....	1362995902A6010	Téc. Admón. AISS .....	2.971.892	794.436	947.950	4.714.278
Toca Fernández, Fco. ....	A	20	Técnico superior .....	1348759635A6010	Téc. Admón. AISS .....	3.028.004	794.436	963.064	4.785.504
García Martínez, José L. ....	D	16	Jefe Negociado .....	1386375868A6033	Auxiliar AISS .....	1.461.474	645.900	530.501	2.637.875
Mazorra Díez, Marina .....	D	16	Jefe Negociado .....	1367864146A1146	General Auxiliar .....	1.395.954	1.030.644	—	2.426.598
Primo Ruiz, José M. ....	D	16	Jefe Negociado .....	7211142402A1146	General Auxiliar .....	1.330.434	645.900	—	1.976.334
Rodríguez Rodríguez, M. Ángeles .....	C	16	Jefe Negociado .....	7211664013A1135	General Admtvo. ....	1.641.066	645.900	—	2.286.966
Gómez Cifrián, M. Isabel .....	C	14	Jefe Negociado .....	1373195602A1135	General Admtvo. ....	1.543.066	571.632	—	2.114.698
Alonso Cea, Ángel Luis .....	D	12	Ayudante oficina .....	1370275535A6033	Auxiliar AISS .....	1.330.434	497.328	460.675	2.288.437
Álvarez Expósito, Ángel L. ....	D	12	Ayudante oficina .....	1377560068A1146	General Auxiliar .....	1.166.634	497.328	—	1.663.962
Barros González, Antonio .....	D	12	Ayudante oficina .....	1365899502A6032	Auxiliar OO. AA. ....	1.297.674	645.900	489.694	2.433.268
Carrera Mesones, M. Carmen .....	D	12	Ayudante oficina .....	1364930224A6033	Auxiliar AISS .....	1.330.434	497.328	460.675	2.288.437
Colsa Pérez, Concepción .....	D	12	Ayudante oficina .....	1388394924A6033	Auxiliar AISS .....	1.297.674	497.328	452.513	2.247.515
Crespo Gutiérrez, Beatriz .....	D	12	Ayudante oficina .....	1375397657A1146	General Auxiliar .....	1.164.294	497.328	—	1.661.622
Fernández López, Concepción .....	D	12	Ayudante oficina .....	1374256913A1146	General Auxiliar .....	1.166.634	497.328	—	1.663.962
García Brera, Carmen .....	D	12	Ayudante oficina .....	1397590346A6033	Auxiliar AISS .....	1.363.194	497.328	468.836	2.329.358
González Blanco, María Isabel ..	D	12	Ayudante oficina .....	1376059413A1146	General Auxiliar .....	1.166.634	497.328	—	1.663.962
Olivares Bohigas, María Teresa .....	D	12	Ayudante oficina .....	1367301346A1146	General Auxiliar .....	1.297.674	497.328	—	1.795.002
Pérez Arnaiz, Margarita .....	D	12	Ayudante oficina .....	1378595402A1146	General Auxiliar .....	1.133.874	497.328	—	1.631.202
Ruiz Madrazo, Concepción .....	D	12	Ayudante oficina .....	1375960457A1146	General Auxiliar .....	1.166.634	497.328	—	1.663.962
Salas Gutiérrez, M. Luisa .....	D	12	Ayudante oficina .....	1374322568A1146	General Auxiliar .....	1.166.634	497.328	—	1.663.962
Zugasti Chevau, Gemma .....	D	12	Ayudante oficina .....	1369206746A1146	General Auxiliar .....	1.297.674	497.328	—	1.795.002
Moreno Muñoz, M. Enriqueta .....	D	10	Auxiliar oficina .....	5026747346A1146	General Auxiliar .....	1.133.874	423.096	—	1.556.970
Goitia Rubio, Alejandro .....	E	8	Subalterno .....	5161446724A6042	Subalternos AISS .....	1.177.218	385.932	393.569	1.956.719
Sanz Palma, Juan Antonio. ....	E	8	Subalterno .....	1363288024A6042	Subalternos AISS .....	1.324.638	404.544	435.283	2.164.465
Total Comunidad Autónoma .....						51.973.318	21.308.976	12.018.652	85.300.946

## Laborales

Apellidos y nombre	Puesto o categoría	NRP	Retribuciones		Seguridad Social — Pesetas	Total — Pesetas
			Básicas — Pesetas	Complem. — Pesetas		
Montero de Aragón, José I. ....	Auxiliar administrativo .....	0137806424L0680	1.701.280	32.904	551.620	2.285.804
Bárcena Ruiz, Ana María .....	Redactor .....	1269448457L0680	2.994.698	87.336	979.644	4.061.678
Total Comunidad Autónoma .....			4.695.978	120.240	1.531.264	6.347.482

## Personal Dirección Provincial INEM en Santander (Cantabria) transferido a la Comunidad Autónoma

Apellidos y nombre	Escala	NRP	Situación	Puesto trabajo	Retribuciones		Total año — Pesetas
					Complem. — Pesetas	Básicas — Pesetas	
Constantino Álvarez Torre .....	EMFO	13676666-35A6316	Activo .....	Jefe Área F. O. ....	2.198.812	1.381.104	3.579.916

## Valoración-resumen:

## Capítulo I: Gastos de personal:

Artículo 12. Funcionarios .....	3.579.916 pesetas.
Artículo 16. Cuota patronal Seguridad Social .....	930.778 pesetas.
<b>Total .....</b>	<b>4.510.694 pesetas.</b>

## Puestos de trabajo vacantes

Provincia	Número	Nivel	Puesto o categoría	Retribuciones anuales			
				Básicas — Pesetas	Complem. — Pesetas	Seg. Social — Pesetas	Total — Pesetas
Cantabria .....	2	22	Jefe Sección apoyo .....	3.613.064	2.288.136	1.428.090	7.329.290
Cantabria .....	3	10	Auxiliar oficina .....	3.303.342	1.269.288	1.106.536	5.679.166
Total .....				6.916.406	3.557.424	2.534.626	13.008.456

## RELACIÓN NÚMERO 2

## Valoración del coste efectivo de los servicios traspasados en materia laboral a la Comunidad Autónoma de Cantabria

Sección 19: Ministerio de Trabajo y Seguridad Social  
(en miles de pesetas de 1996)

	Pesetas
<b>Costes periféricos:</b>	
Capítulo I. Gastos de personal .....	118.824
Capítulo II. Gastos en bienes corrientes y servicios .....	19.828
Capítulo VI. Inversiones de reposición .....	258
Total coste periféricos .....	138.910
<b>Costes centrales:</b>	
Capítulo I. Gastos de personal .....	13.992
Capítulo II. Gastos en bienes corrientes y servicios .....	3.084
Total coste central .....	17.076
<b>Instituto Nacional de Empleo (INEM):</b>	
Capítulo I .....	4.511
Total costes INEM .....	4.511
<b>Instituto Nacional de Fomento de la Economía Social (INFES):</b>	
Capítulo I. Gastos de personal .....	5.865
Capítulo II. Gastos en bienes corrientes y servicios .....	1.391
Total coste centrales INFES .....	7.256

## RESUMEN

Costes periféricos .....	138.910
Costes centrales .....	17.076
Costes INEM .....	4.511
Costes INFES .....	7.256
Total coste efectivo .....	167.753

**20389 REAL DECRETO 1901/1996, de 2 de agosto, sobre traspaso de funciones y servicios de la Administración del Estado a la Comunidad Autónoma de Cantabria en materia de cooperativas, calificación y registro administrativo de sociedades anónimas laborales y programas de apoyo al empleo.**

La Constitución Española, en el artículo 129.2, encomienda a los poderes públicos el fomento, mediante una legislación adecuada, de las sociedades cooperativas y

en el artículo 149.1.7.<sup>a</sup>, 6.<sup>a</sup> y 11.<sup>a</sup> reserva al Estado la competencia exclusiva en las siguientes materias: legislación laboral, sin perjuicio de su ejecución por los órganos de las Comunidades Autónomas; legislación mercantil, y bases de la ordenación del crédito.

Por otra parte, el Estatuto de Autonomía para Cantabria, aprobado por Ley Orgánica 8/1981, de 30 de diciembre, y reformado por Ley Orgánica 2/1994, de 24 de marzo, atribuye en su artículo 22.21 a la Diputación Regional de Cantabria la competencia exclusiva sobre cooperativas, respetando la legislación mercantil, y en el artículo 24.12, en los términos que establezcan las leyes y las normas reglamentarias que en desarrollo de su legislación dicte el Estado, la función ejecutiva en materia laboral.

El Real Decreto 1152/1982, de 28 de mayo, determina las normas y el procedimiento a que han de ajustarse los traspasos de funciones y servicios del Estado a la Comunidad Autónoma de Cantabria.

De conformidad con lo dispuesto en el Real Decreto citado, que también regula el funcionamiento de la Comisión Mixta de Transferencias prevista en la disposición transitoria séptima del Estatuto de Autonomía para Cantabria, esta Comisión adoptó, en su reunión del día 24 de julio de 1996, el oportuno acuerdo, cuya virtualidad práctica exige su aprobación por el Gobierno mediante Real Decreto.

En su virtud, en cumplimiento de lo dispuesto en la disposición transitoria séptima del Estatuto de Autonomía para Cantabria, a propuesta del Ministro de Administraciones Públicas y previa deliberación del Consejo de Ministros en su reunión del día 2 de agosto de 1996,

## DISPONGO:

## Artículo 1.

Se aprueba el acuerdo de la Comisión Mixta prevista en la disposición transitoria séptima del Estatuto de Autonomía para Cantabria, por el que se concretan las funciones y servicios de la Administración del Estado que debe ser objeto de traspaso a la Comunidad Autónoma de Cantabria en materia de cooperativas, calificación y registro administrativo de sociedades anónimas laborales y programas de apoyo al empleo, adoptado por el Pleno de dicha Comisión, en su sesión del día 24 de julio de 1996, y que se transcribe como anexo al presente Real Decreto.

## Artículo 2.

En consecuencia, quedan traspasados a la Comunidad Autónoma de Cantabria las funciones y servicios que se relacionan en el referido acuerdo de la Comisión Mixta, en los términos allí especificados.